

РАССМОТРЕНО  
заседание педагогического совета  
протокол № 6  
от 15.01.2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
с профсоюзной организацией  
Председатель ПК  
Г. В. Шамонина.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОУ СОШ № 31  
ЭМР Саратовской области  
Т. Н. Николаева  
приказ № 19 от 22.01.2018 г.



Положение об организации  
летнего оздоровительного периода  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 31»  
(дошкольные группы)  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о летнем оздоровительном периоде разработано для Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №31» (дошкольные группы) р. п. Приволжский Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы)) в соответствии с ст. 28 ч. 5 Закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30. 08. 2013 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказ № 1155 от 17. 10. 2013, Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049 – 13) от 15. 05. 2013 № 26; Конвенцией ООН о правах ребёнка; Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (№124-ФЗ от 24.07.98 г.).

1.2. Положение о летнем оздоровительном периоде (далее – Положение) определяет порядок и сроки проведения летнего оздоровительного периода с воспитанниками.

## **2. Цели и задачи работы в летний оздоровительный период.**

2.1. Цель: создание в МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) максимально эффективных условий для организации оздоровительного периода, развития познавательного интереса воспитанников, организация активного отдыха.

2.2. Задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- развитие двигательной активности и приобщение к летним видам спорта;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно – оздоровительной, художественно – эстетической направленности;
- повышение компетентности педагогов в вопросах организации летнего оздоровительного периода, обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах организации летнего отдыха детей, привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

## **3. Организация работы в летний оздоровительный период.**

3.1. Сроки проведения летнего оздоровительного периода с 1 июня по 31 августа каждого учебного года.

3.2. При подготовке к летнему оздоровительному периоду на локальном уровне необходимо провести:

- совещание с сотрудниками МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) по подготовке к летнему оздоровительному периоду;
- смотр – конкурс на готовность к началу летнего оздоровительного периода;
- подготовить памятку по созданию необходимых условий для проведения летнего оздоровительного периода;
- ознакомить родителей с планом работы на летний оздоровительный период;
- откорректировать режим жизни детей с учетом теплого времени года;
- пересмотреть расписание непрерывной образовательной деятельности, включив в нее двигательный, музыкальный и художественные виды деятельности;

– разработать совместно с медицинским персоналом систему закаливания, учитывающую состояние здоровья детей и условия, созданные в каждой возрастной группе.

Критерии готовности МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) к работе в летний оздоровительный период:

– соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок требованиям Санитарно – эпидемиологических требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049 – 13) от 15. 05. 2013 № 26 и инструкции по охране жизни и здоровья детей;

– создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;

– разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности детей, условия его хранения;

– наличие необходимой документации:

○ по организации закаливания и проведения лечебно – профилактических мероприятий, и консультаций для педагогов и родителей;

○ плана работы МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) на летний период;

○ наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми.

○ инструкций:

▪ организация питьевого режима;

▪ охрана жизни и здоровья детей;

▪ организация экскурсий и походов за пределы территории дошкольных групп;

▪ предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами;

▪ предупреждение травматизма;

▪ оказание первой помощи при ушибах, ссадинах и т.д.

3.3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

3.4. Директор – создает необходимые условия для организации на территории МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) содержательной, разнообразной деятельности воспитанников, закаливающих процедур с использованием естественных факторов природы, обеспечивает выполнение Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках, осуществляет контроль за ходом летнего оздоровительного периода;

3.5. Медицинская сестра – планирует работу по предупреждению травматизма, проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно – профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания, утверждает режим дня;

3.6. Ответственная по работе с педагогическим коллективом – составляет план работы с педагогическими кадрами, родителями, циклограмму коллективных мероприятий с детьми; режим дня на теплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах на летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода и ходом образовательного процесса в группах;

3.7. Воспитатели – составляют планы работы по основным направлениям развития, которые включают: развлечения, познавательную – речевую, игровую, театрализованную, индивидуальную работу с детьми, используя разнообразные формы и методы работы; планируют двигательную активность, проводят работу по профилактике плоскостопия, осанки, используют разные виды закаливания, подбирают выносной материал для работы

с детьми; проводят консультации, дают рекомендации родителям по организации летнего отдыха детей.

3.8. Музыкальный руководитель – совместно с воспитателями составляет план развлекательных мероприятий, используя разнообразные формы.

3.9. Инструктор по физической культуре – совместно с воспитателями составляет план развлекательных мероприятий: Дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения, викторины, конкурсы, игры и т.д.

3.10. младшие воспитатели – совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводят подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек.

#### **4. Планирование и организация оздоровительного периода с детьми в летний период.**

4.1. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, увеличивается продолжительность прогулок, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

4.2. При планировании образовательного процесса в летний период необходимо отражать все направления развития:

- Социально – коммуникативное;
- познавательное;
- речевое;
- художественно – эстетическое;
- физическое.

Для достижения оздоровительно – воспитательного эффекта в летний период все мероприятия с детьми проводятся на воздухе, особое внимание уделяется обеспечению достаточной двигательной активности.

4.3. Включаются в режим дня: музыкальная, двигательная, изобразительная виды деятельности:

- физкультурные досуги и праздники;
- походы, прогулки, экскурсии;
- оздоровительный бег;
- спортивные развлечения и упражнения;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры, музыкальные и другие мероприятия, труд.

4.4. Организованная деятельность включает организация помощи воспитателям по уходу за цветником, огородом, участку, работа с природным материалом (шишки, трава, цветы, листья, камешки и т.д.).

4.5. При проведении специальных закаливающих мероприятий учитывать возрастные, индивидуальные особенности, группы здоровья воспитанников.

Особое внимание уделять детям II и III группы здоровья (имеющих хронические заболевания, функциональные отклонения в состоянии здоровья, отклонения в психическом здоровье (робость, боязливость, нерешительность, застенчивость), основой работы с этими детьми является щадяще – оздоровительный режим.

4.6. Посещение воспитанниками мероприятий за пределами МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) в дни летнего отдыха проводится или совместно с родителями (законными представителями), или по согласованию с ними.

#### **5. Ответственность участников образовательных отношений.**

5.1. Все сотрудники МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) несут ответственность:

- за соблюдение техники пожарной безопасности и требований охраны труда;

Педагоги:

- за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках; организация экскурсий и походов за пределы территории МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы), предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма;
- за соответствие форм, методов и средств организации летнего оздоровительного периода возрастным, психо – физиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей, за проведение закаливающих процедур в соответствии и с учетом здоровья воспитанников.

Медицинская сестра:

- санитарно – просветительскую работу по профилактике желудочно – кишечных заболеваний, соблюдение санитарно – гигиенического и питьевого режима на участках, за предупреждение отравлений ядовитыми растениями, грибами, ягодами, детского травматизма, за оказание доврачебной помощи детям.

## **6. Права участников образовательных отношений.**

6.1. Участники образовательных отношений летнего оздоровительного периода (сотрудники МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы), родители (законные представители) имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации летнего отдыха детей;

Педагоги:

- давать рекомендации родителям по организации летнего отдыха и закаливания детей в домашних условиях;

Родители:

- принимать активное участие в организации совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятий, в том числе и за пределами территории МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы).
- оказывать содействие в улучшении условий летнего отдыха детей.

## **7. Управление работой в летний оздоровительный период.**

7.1. Администрация осуществляет руководство отдыхом детей в летний оздоровительный период.

7.2. Администрация проводит инструктажи с сотрудниками МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) по вопросам техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, оказания первой медицинской помощи и других при организации летнего оздоровительного периода.

7.3. План летнего оздоровительного периода рассматривается и принимается педагогическим советом МОУ «СОШ №31», утверждается директором.

## **8. Документация.**

8.1. Приказ о переводе МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) на летний оздоровительный период и организации летнего отдыха детей;

8.2. План работы МОУ «СОШ №31» (дошкольные группы) на летний оздоровительный период;

8.3. Планы работы воспитателей, специалистов, медицинских работников;

8.4. Журнал инструктажа с сотрудниками;

8.5. Отчет о результатах летнего оздоровительного периода.