

РАССМОТРЕНО  
заседание педагогического совета  
протокол № 6  
от 15. 01. 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
с профсоюзной организацией  
Председатель ПК  
Г. В. Шамошница



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОУ СОШ № 31  
ЭМР Саратовской области  
Т. Н. Николаева  
приказ № 49 от 22.01.2018



### ПОЛОЖЕНИЕ

о дошкольных группах для детей дошкольного возраста  
в муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 31»  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области

## **Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о группах для детей дошкольного возраста в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №31» ЭМР Саратовской области (далее Положение) принято в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038) направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании» от 29.12.12 № 273 – ФЗ, Федерального закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 г. № 124 – ФЗ, постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 № 26 г. Москва « Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29мая 2013г. № 28564)

1.2. Положение регулирует порядок организации и функционирования групп для детей дошкольного возраста (далее – *группа*) в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №31» ЭМР Саратовской области (далее – *образовательное учреждение*).

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного учреждения, в котором создаются группы, с Учредителем, направление деятельности групп, взаимодействие участников образовательного процесса.

1.4. Группы являются структурной единицей образовательного учреждения, которые обеспечивают реализацию прав ребенка дошкольного возраста на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие, подготовку детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению.

1.5. Группы обеспечивают подготовку детей дошкольного возраста к школьному обучению в возрасте 3 – 7 лет.

## **2. Цели и задачи организации групп.**

2.1. Группы организуются с целью:

- повышения социального статуса дошкольного образования;
- обеспечения государственных возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- формирования у детей основ готовности к школьному обучению;

2.2. Основные задачи групп:

- создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

– обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках программ разных уровней (дошкольного и начального школьного образования)

### **3. Организация деятельности групп.**

3.1. Группы в образовательном учреждении открываются приказом комитета по образованию Энгельсского муниципального района при наличии необходимых санитарно – гигиенических, противозидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного типа и вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

3.2. Для открытия групп необходимы:

- приказ комитета по образованию и молодежной политике;
- заявления родителей (законных представителей);
- список детей;
- штатное расписание;
- общеобразовательная программа дошкольного образования;
- режим дня и расписание деятельности детей.

3.3. Группы функционируют в режиме полного дня (12 – часового пребывания) с 07час.00мин. до 19 час.00мин.

3.4. 3.4. Режим работы групп разрабатывается и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.5. 3.5. Медицинское обслуживание групп осуществляется медицинским персоналом образовательного учреждения, который наряду с администрацией образовательного учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

### **4. Порядок приема детей в группы.**

4.1. В группы принимаются дети от 3 до 7 лет.

4.2. При зачислении ребенка в группу руководитель образовательного учреждения руководствуются интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.3. Руководитель образовательного учреждения осуществляет зачисление детей в группы, вне зависимости от места жительства ребенка. Зачисление детей в группы оформляется приказом образовательного учреждения при наличии:

- направления комитета образования АЭМР
- заявления родителей (законных представителей);
- справки о состоянии здоровья ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- Копия медицинского полиса;
- Копия СНИЛС ребенка;
- Копия СНИЛС родителя (законного представителя);

4.4. При приеме детей в группы руководитель образовательного учреждения обязан познакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5. Отношения между образовательным учреждением, на базе которого функционируют группы и родителями (законными представителями) регулируются договором о взаимоотношениях образовательного учреждения и родителей (законных представителей) заключаемым в установленном порядке.

4.6. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме их детей в группы в случаях:

- отсутствия свободных мест в группах, то есть если на момент обращения родителей (законных представителей) число воспитанников в группах превышает предельную

наполняемость групп, установленную Уставом общеобразовательного учреждения.

– наличия медицинских противопоказаний для посещения общеобразовательного учреждения.

## **5. Комплектование групп.**

5.1. Учреждение в соответствии с действующим законодательством осуществляет прием детей на следующих основаниях:

Во внеочередном приеме в учреждение принимаются:

– дети прокурорских работников (Федеральный закон от 17.01.92 г. №2202 – 1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

– дети судей (Закон РФ от 26.06.92г. №3132 – 1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

– дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо – Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртер – террористических операций на территории Северо – Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 9 февраля 2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»).

В первоочередном приеме в учреждение принимаются:

– дети – инвалиды (Федеральный закон от 24.11.95 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»);

– дети сотрудников полиции, дети сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также дети сотрудников полиции, получившие в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы.;

– дети военнослужащих, а также уволенных с военной службы (Федеральный закон от 27.05.98 г. № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»);

– дети из многодетных семей (Закон Саратовской области «Об образовании» № 33 – ЗСО от 28.04.2005г., Указ Президента РФ от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);

– дети из семей, находящихся в социально опасном положении (Закон Саратовской области «Об образовании» № 33 – ЗСО от 28.04.2005 г.);

– дети, находящиеся под опекой;

– дети одиноких родителей;

– дети обучающихся матерей, а также дети студентов;

– дети матерей, имеющих статус сироты;

– дети вынужденных переселенцев;

5.2. Конкурсный отбор и тестирование при комплектовании групп не допускаются.

## **6. Организация воспитательно – образовательного процесса.**

6.1. Организация воспитательно – образовательного процесса в группах осуществляется в соответствии с уставом образовательного учреждения.

6.2. Обучение и воспитание детей в группах ведется на русском языке.

6.3. Содержание образования в группах определяется образовательной программой

образовательного учреждения.

6.4. Образовательное учреждение, на базе которого организованы группы, самостоятельно в выборе образовательной программы из комплекса вариативных программ, во внесении в них изменений и разработке собственных программ в соответствии с Временными (примерными) требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в дошкольных образовательных учреждениях.

6.5. Содержание образования в группах реализует основные направления развития ребенка дошкольного возраста: физическое, познавательное, речевое, социально – коммуникативное, художественно – эстетическое.

6.6. Организация образовательного процесса, продолжительность занятий и режим работы в группах, регламентируется учебным планом, расписанием НОД, утвержденными руководителем образовательного учреждения, в соответствии с требованиями Санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049 – 13).

6.7. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста, составляет:

- Разновозрастная (3 – 5 лет) группа (дети четвертого года жизни) – 10 занятий в неделю;
- Разновозрастная (3 – 5 лет) группа (дети пятого года жизни) – 10 занятий в неделю;
- Разновозрастная (5 – 7 лет) группа (дети шестого года жизни) – 13 занятий в неделю;
- Разновозрастная (5 – 7 лет) группа (дети седьмого года жизни) – 14 занятий в неделю.

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в разновозрастной (3 – 5 лет) и разновозрастной (5 – 7 лет) группах не превышает – двух,

Продолжительность занятий:

- для детей четвертого года жизни – не более 15 минут;
- для детей пятого года жизни – не более 20 минут
- для детей шестого года жизни – не более 25 минут;
- для детей седьмого года жизни – не более 30 минут.

В середине занятия проводится физкультминутка.

Перерыв между занятиями не менее 10 минут.

Занятия могут проводиться во второй половине дня для детей старшего дошкольного возраста.

Длительность занятия – не более 25 – 30 минут.

Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) проводят:

- для детей четвертого года жизни – не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;
- для детей пятого года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей шестого года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей седьмого года жизни – не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

6.8. Занятия физкультурно – оздоровительного и эстетического цикла должны занимать не менее 50% общего времени занятий.

6.9. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей рекомендуется сочетать указанные занятия с физкультурными, музыкальными занятиями, ритмикой и т.п.

6.10. Домашние задания воспитанникам групп не задаются.

6.11. В разновозрастных группах продолжительность учебных занятий следует дифференцировать в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности занятий их следует начинать со старшими детьми, постепенно подключая к занятию детей младшего возраста.

6.12. В середине учебного года (январь – февраль) для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводят занятия только эстетически – оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

В дни каникул и летний период учебные занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивается

продолжительность прогулок.

6.13. Организация воспитательно – образовательной работы в группах предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности детей с учетом их возможностей, интересов и потребностей, формирования у ребенка положительного отношения к школе, желания учиться, стремления к познанию и освоению нового.

6.14. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

## **7. Управление и руководство.**

7.1. Управление и руководство организацией деятельности групп осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью групп осуществляет администрация образовательного учреждения.

7.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения в зависимости от наполняемости и режима функционирования групп.

7.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника групп, которые закрепляются в должностных инструкциях.

7.5. К педагогическим работникам групп предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

## **8. Документация групп**

8.1. Специалисты, работающие в группах, ведут следующую документацию:

- Планирование дошкольного образования по возрастным группам;
- Перспективное и календарное планирование;
- Воспитательная работа в группе;
- Расписание НОД;
- Режим дня;
- Индивидуальные карты развития на каждого ребёнка;
- Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения ООПДО;
- Табель посещаемости детей;
- Сведения о детях и родителях;
- Лист здоровья на воспитанников группы;
- Режим дня группы на тёплый и холодный период времени;
- Документация по организации взаимодействия с родителями и семьями воспитанников;
- Акты обследования жилищно – бытовых и материальных условий семьи;
- Социальный паспорт семей воспитанников группы;
- План взаимодействия с родителями воспитанников группы;
- Протоколы родительских собраний группы;
- возрастной список детей групп;
- схема посадки детей за столами;
- программа по самообразованию.